


**Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад №2 села  
Неверкино Пензенской области**

Принято  
общим собранием трудового  
коллектива МБДОУ детского сада №2  
села Неверкино  
Протокол № 2  
от 09.10.2020 года

«Утверждаю»  
Заведующая МБДОУ  
детского сада №2  
села Неверкино  
Искоркина С.А.   
Приказ № 28 пЗ  
от 09.10.2020 года



**Положение**  
**о распределении стимулирующей части**  
**фонда оплаты труда**  
**работников учреждения МБДОУ детского сада №2**  
**села Неверкино Пензенской области**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 8 мая 2010 г. №83,-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Пензенской области от 2 ноября 2004 года №674-ЗПО «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Пензенской области» (с последующими изменениями), распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 года 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2. Настоящее положение устанавливает критерии и порядок распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников МБДОУ детский сад №2 села Неверкино (далее по тексту МБДОУ).

1.3. Принципы, на которые основано распределение стимулирующей части образовательного учреждения:

- обязательное участие органов самоуправления МБДОУ в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- связь размера выплаты работнику из стимулирующей части фонда оплаты труда с качеством и результативностью его работы;
- дифференциация размера выплат работникам МБДОУ из стимулирующей части в зависимости от качества и результативности их труда;
- показатели, определяющих качество и результативность труда работника;
- коллегиальность принятия решения об утверждении перечня показателей, определяющих качество и результативность труда работника МБДОУ с участием трудового коллектива, профсоюзного органа;

- балльный характер учёта результатов работы сотрудников МБДОУ для распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.4. Стимулирующие выплаты осуществляются за счёт средств, стимулирующей части фонда стимулирования труда МБДОУ.

1.5. Критерии и порядок распределения стимулирующей части могут изменяться не чаще одного раза в год, а также после вступления соответствующих изменений в локальных актах МБДОУ фонда оплаты труда.

1.6. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда производится ежемесячно (ежеквартально, по итогам полугодия, года), исходя их объёмов стимулирующей части фонда оплаты труда, за фактически отработанное время в сроки, установленные для выплат стимулирующего характера.

1.7. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда производится с учётом мнения соответствующего профсоюзного органа работников МБДОУ и утверждается приказом заведующей МБДОУ.

1.8. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда фиксируется в виде протокола с итоговой таблицей, в которой указаны: фамилии и инициалы сотрудников, количество набранных баллов по итогам оценки результатов и качества их труда, стоимости одного балла.

1.9. Выплаты сотрудникам из стимулирующей части фонда оплаты труда производится ежемесячно на основании приказа руководителя МБДОУ.

1.10. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников МБДОУ в повышении качества труда, образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.11. Основная цель предоставления вознаграждений - повысить качество и количество, оказываемых муниципальных услуг (выполнение работ), качество дошкольного образования и стимулировать повышение профессионального уровня работников и мотивации на достижение высоких результатов.

## **2. Оценка качества и результативности труда работников.**

2.1. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда по итогам квартала работникам МБДОУ.

2.2. Оценка качества и результативности труда работников осуществляется на основании показателей качества и результативности, утверждённых на уровне образовательного учреждения.

Показатели качества и результативности деятельности педагогических работников определены в соответствии с «Методическими рекомендациями Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных работников».

2.3. На уровне МБДОУ утверждается перечень показателей оценки качества и результативности труда работников.

Для измерения значения каждого показателя формируются индикаторы, которые позволяют в зависимости от значения показателя присваивать то или иное количество баллов каждому работнику.

2.4. Критерии оценки качества результативности труда разрабатываются отдельно для каждой должности работников дошкольного образовательного учреждения. (Приложение 1,2)

## **3. Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда МБДОУ**

3.1. Стимулирующий фонд работников МБДОУ распределяется по следующей формуле:

$\Phi \text{ стим.} = D_e + D_{\text{поощ}}$ , где:

$\Phi \text{ стим}$  – стимулирующий фонд

$D_e$  – доля стимулирующего фонда для ежемесячных выплат за достижение высоких результатов в профессиональной деятельности;

$D_{\text{поощ}}$  – доля стимулирующего фонда для единовременных поощрительных выплат по результатам труда, размер которой

устанавливается решением органа самоуправления МБДОУ и утверждается приказом руководителя.

3.2. Стимулирующие выплаты работникам распределяются рабочей группой по распределению стимулирующих выплат МБДОУ, действующей на основании Положения о рабочей группе по распределению стимулирующих выплат МБДОУ.

3.3. Расчётная стоимость одного балла ( $m$ ) определяется по формуле:

$$m = \text{ФОТст1} / S, \text{ где}$$

$m$  - расчетная стоимость одного балла для начисления стимулирующих выплат педагогическим работникам МБДОУ;

$\text{ФОТст1}$  – объем (выраженный в рублях) стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников на период действия проводимого распределения

$S$  - сумма всех баллов, набранная всеми педагогическими работниками

3.4. Величина стоимости одного балла ( $m$ ) вычисляется каждый раз при распределении стимулирующей части ФОТ.

3.5. В соответствии с набранными баллами определяется месячный объём стимулирующей выплаты для каждого педагогического работника:

$$Z_i = N_i * m, \text{ где:}$$

$Z_i$  - месячный объём стимулирующей выплаты для 1-го работника

$m$  - расчетная стоимость одного балла для начисления стимулирующих выплат педагогическим работникам МБДОУ.

$N_i$  - сумма баллов, набранная 1-им работником ;

3.6. Полученное распределение стимулирующей части работника ФОТ фиксируется в Протоколе заседания рабочей группы по распределению стимулирующих выплат. Результаты этого распределения руководитель закрепляет приказом, на основании которого осуществляются выплаты стимулирующего характера работникам.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ВОСПИТАТЕЛЯ МБДОУ Д/С№2 С.НЕВЕРКИНО

ЗА ПЕРИОД \_\_\_\_\_ Ф.И.О \_\_\_\_\_

Критерии	Показатели	Самооценка	Итоговый балл
1.Эффективное использование ИКТ и ТСО	В режимных моментах и НОД, оформление документации в печатном виде -1б В развлечениях, родительских собраниях, открытых мероприятиях -2б		
2.Обеспечение высокой посещаемости детьми ДОУ.. Отсутствие выбывших без уважительной причины	3 балла – 90-100% 2балла - 80-90% 1балл – 75-80%(70-75%) 0 – менее75% (70%)	Кол-во детей по списку:	
3.Создание предметно-развивающей среды в групповых помещениях и ведение родительского уголка	- материал обновляется один раз в месяц– 1б - сменяемость материала отсутствует – 0		
4.Обогащение и распространение педагогического опыта.	Педагогом подготовлены и проведены открытые занятия, презентации, мастер класс, выступления на МО, семинарах, педсоветах. - не проводились – 0б - на уровне группы -1б - на уровне ДОУ -2 б - на районном уровне -3б - на областном уровне – 5б		
5.Эффективность взаимодействия с родителями.	Привлечение родителей к созданию предметно-развивающей среды-2б Применение нетрадиционных форм работы с родителями: - круглый стол, мастер – класс, клуб молодых родителей, деловая игра, конкурс, семейный праздник и т.п. (за каждое)-1 б		
6. Участие в общественных мероприятиях учреждения района	Участие в субботнике, ремонте, акции, концерте, и др. на уровне ДОУ (за каждое 1б)		
7. Участие в экспертных комиссиях, творческих группах, жюри, конкурсах, наставничество.	Участие на уровне ДОУ-1б Участие на районном уровне-2б Участие на областном уровне-3б		
8.Размещение на официальном сайте ДОУ, в СМИ информации о работе группы.	Публикации в периодической печати – 1б Подготовка материалов к размещению на сайт-1б		
9.Самообразование педагога.	На уровне ДОУ: - реализация плана ежемесячно – 2б - отчет (на педсовете, родительском собрании) --3б На областном уровне: - (выезд на семинар, конференцию)-2б - отчет с семинара, конференции- 3б		
10.Реализация кружковой деятельности.	Реализация проектов: (наличие плана, сетки работы, регулярного проведения занятий, фотоотчетов, формирование папок) 2б		
11. Сопровождение ребенка с ОВЗ (ограниченные возможности здоровья),и детей инвалидов.	Наличие в группе общеразвивающей направленности детей с ОВЗ (заключение специалиста) -2б		
12. Развитие профессиональной компетенции педагога.	Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства: На региональном уровне-5б На районном уровне 3б На уровне ДОУ- 2б Дистанционно- 1б		
13. Результативное участие детей в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, концертах.	Наличие дипломов , грамот: - на уровне ДОУ-1б - дистанционно -2б - на районном уровне -3б - на областном -4б		

Показатели		
1.Эффективное использование ИКТ и ТСО	Дата, тема.	
2.Обеспечение высокой посещаемости детьми ДОУ. Отсутствие выбывших без уважительной причины.	Не ниже 75% в группах от 3-6 лет Не ниже 70% в группах от 1-3 лет Наличие выбывших – минус 1б	По списку: 1-            2-            3- По факту: 1-            2-            3- Итого:
3.- материал обновляется один раз в месяц– 1б -сменяемость материала отсутствует – 0	Дата, тема.	
4.Педагогом подготовлены и проведены открытые занятия, презентации, мастер класс, выступления на МО, семинарах, педсоветах. - не проводились – 0б - на уровне группы-1б - на уровне ДОУ -2 б - на районном уровне -3б - на областном – 5б	Дата, тема.	
5.Привлечение родителей к созданию предметно-развивающей среды-2б Применение нетрадиционных формы работы с родителями: - круглый стол, мастер – класс, клуб молодых родителей, деловая игра, конкурсы, семейные праздники и т.п. (за каждое)-1 б	Ф.И.О. родителя, что сделано?  Дата, тема.	
6. Участие в общественных мероприятиях учреждения, района	Дата.	
7. Участие в экспертных комиссиях, творческих группах, жюри, конкурсах, наставничество.	В каких?	
8.Размещение на официальном сайте ДОУ, в СМИ информации о работе группы.	Дата, тема, где?	
9. На уровне ДОУ - реализация плана ежемесячно – 2б -отчет (на педсовете родительском собрании) -- 3б На областном уровне -(выезд на семинар, конференцию)-2б -отчет с семинара, конференции- 3б	По результатам административного контроля	
10. Реализация проектов : ( наличие плана, сетки работы, регулярного проведения занятий, фотоотчетов, формирование папок) - - 2б	По результатам административного контроля	
11. Сопровождение ребенка с ОВЗ (ограниченные возможности здоровья),и детей инвалидов.	По результатам административного контроля	
12. Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства: -на региональном уровне-5б -на районном уровне 3б -на уровне ДОУ- 2б -дистанционно- 1б	Дата, тема.	
13. Наличие дипломов , грамот: - на уровне ДОУ-1б - дистанционно -2б - на районном уровне -3б	По результатам административного контроля	

Итоговое количество баллов \_\_\_\_\_  
комиссии \_\_\_\_\_

Подписи членов

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение №2 к Положению о распределении  
стимулирующей части фонда оплаты труда  
работников МБДОУ д/с №2 с. Неверкино

Критерии	Показатели	Самооценка	Итоговый балл
1.Эффективное использование ИКТ и ТСО	В режимных моментах и НОД -1б В развлечениях, родительских собраниях, открытых мероприятиях -1б		
2. Интенсивность и сложность учебно- воспитательного процесса	Творческий подход и регулярность проведения педагогом ежемесячных досугов, включая постановки театров, музыкально- литературные вечера, драматизации. - работа не проводится – 0 - работа проводится – 1б (за каждый вид)		
3.Создание предметно-развивающей среды в групповых помещениях и ведение родительского уголка	- материал обновляется один раз в месяц– 1б - сменяемость материала отсутствует – 0		
4.Обогащение и распространение педагогического опыта.	Педагогом подготовлены и проведены открытые занятия, презентации, мастер класс, выступления на МО, семинарах, педсоветах. - не проводились – 0б - на уровне группы -1б - на уровне ДОУ -2 б - на районном уровне -3б - на областном уровне – 5б		
5.Эффективность взаимодействия с родителями.	Привлечение родителей и сотрудников ДОУ к участию в совместных с детьми праздниках за каждое 1б		
6. Участие в общественных мероприятиях учреждения.	Участие в субботнике. ремонте, акции, концерте, др. на уровне ДОУ (за каждое 1б)		
7. Участие в экспертных комиссиях, творческих группах, жюри, конкурсах.	Участие на уровне ДОУ-1б Участие на муниципальном уровне-2б Участие на областном уровне-3б		
8.Размещение на официальном сайте ДОУ, в СМИ информации о работе группы.	Публикации в периодической печати – 1б Подготовка материалов к размещению на сайт-1б		
9.Самообразование педагога.	На уровне ДОУ Реализация плана ежемесячно – 2б Отчет (на педсовете родительском собрании) --3б На областном уровне (выезд на семинар, конференцию)-2б Отчет с семинара, конференции- 3б		
10.Реализация кружковой деятельности.	Реализация проектов : PRO чтение, здоровый дошкольник, танцующий детский сад, дошкольникам о родном крае. ( наличие плана, сетки работы, регулярного проведения занятий, фотоотчетов, формирование папок) 2б		
11. Сопровождение ребенка с ОВЗ (ограниченные возможности здоровья),и детей инвалидов.	Наличие в группе общеразвивающей направленности детей с ОВЗ (заключение специалиста) -2б		
12. Развитие профессиональной компетенции педагога.	Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства: На региональном уровне-5б На муниципальном уровне 3б На уровне ДОУ- 2б Дистанционно- 1б		
13. Педагогическая активность..	Помощь воспитателям в проведении и музыкальном сопровождении в различных мероприятиях за каждое 1б		



Показатели		
1.Эффективное использование ИКТ и ТСО	Дата, тема.	
2. Творческий подход и регулярность проведения педагогом ежемесячных досугов, включая постановки театров, музыкально- литературные вечера, драматизации. - работа не проводится – 0 - работа проводится – 1б (за каждый вид)	По результатам административного контроля	
3.- материал обновляется один раз в месяц– 1б -сменяемость материала отсутствует – 0	Тема, дата	
4.Педагогом подготовлены и проведены открытые занятия, презентации, мастер класс, выступления на МО, семинарах, педсоветах. - не проводились – 0б - на уровне группы-1б - на уровне ДОУ -2 б - на районном уровне -3б - на областном – 5б	Тема, дата	
5. Привлечение родителей и сотрудников ДОУ к участию в совместных с детьми праздниках за каждое 1б	Тема, дата	
6. Участие в общественных мероприятиях учреждения	Дата.	
7. Участие в экспертных комиссиях, творческих группах, жюри, конкурсах	В каких?	
8.Размещение на официальном сайте ДОУ, в СМИ информации о работе группы.	Дата, тема, где?	
9.На уровне ДОУ Реализация плана ежемесячно – 2б Отчет (на педсовете родительском собрании) --3б На областном уровне (выезд на семинар, конференцию)-2б Отчет с семинара, конференции- 3б	По результатам административного контроля	
10.Реализация проектов : PRO чтение, здоровый дошкольник, танцующий детский сад, дошкольникам о родном крае. ( наличие плана, сетки работы, регулярного проведения занятий, фотоотчетов, формирование папок) 2б	По результатам административного контроля	
11. Сопровождение ребенка с ОВЗ (ограниченные возможности здоровья),и детей инвалидов.	По результатам административного контроля	
12.Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства: На региональном уровне-5б На муниципальном уровне 3б На уровне ДОУ- 2б Дистанционно- 1б	Тема, дата	
13.Помощь воспитателям в проведении и музыкальном сопровождении в различных	По результатам административного	

мероприятиях за каждое 1б.	контроля	
----------------------------	----------	--